

Školský poriadok
Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

OBSAH

1 ÚVODNÉ USTANOVENIE	2
1.1 ROZSAH PÔSOBNOSTI TOHTO PORIADKU	2
2 ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA	2
3 PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV	3
3.1 VŠEOBECNÉ ZÁSADY	3
3.2 PRÁVA ŽIAKOV.....	3
3.3 POVINNOSTI ŽIAKOV	6
4 DOCHÁDZKA ŽIAKOV, UVOĽŇOVANIE ŽIAKOV Z VYUČOVANIA, OSPRAVEDLNENIE	
ABSENCIE ŽIAKOV	8
5 VÝCHOVNÉ OPATRENIA, HODNOTENIE SPRÁVANIA	10
5.1 VÝCHOVNÉ OPATRENIA	10
5.2 OCHRANNÉ OPATRENIE	12
5.3 HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA SPRÁVANIA	13
6 HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA ŽIAKOV.....	14
7 ŠKOLSKÝ PARLAMENT.....	15
8 ZANECHANIE ŠTÚDIA	15
9 PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV ŽIAKA	16
9.1 ZÁMER ŠKOLY VO VZŤAHU K ZÁKONNÝM ZÁSTUPCOM ŽIAKOV	16
9.2 ZÁSADY ŠKOLY VO VZŤAHU K ZÁKONNÝM ZÁSTUPCOM ŽIAKOV.....	16
9.3 PRÁVA ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV ŽIAKA	16
9.4 POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV ŽIAKA	17
10 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	17

Školský poriadok
Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

1 ÚVODNÉ USTANOVENIE

Gymnázium, Trebišovská 12, Košice (ďalej len „škola“), je strednou školou, ktorú si žiak vybral dobrovoľne, a preto je povinný riadiť sa jej pravidlami uvedenými v tomto školskom poriadku a tradíciami jej života. Žiak má právo sa k nemu vyjadrovať prostredníctvom volených triednych zástupcov – členov školského parlamentu (predtým žiackej školskej rady).

Škola sa zaväzuje dodržiavať Dohovor o právach dieťaťa a ľudské práva vo vzťahu k žiakom, rodičom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy.

Na tento účel škola prijala poriadok školy, ktorý vychádza zo Zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR o stredných školách č. 224/2022 Z. z. o stredných školách a inými súvisiacimi právnymi predpismi.

Školský poriadok je verejne prístupný v zborovni školy, u zástupcov riaditeľky školy, triednych učiteľov a na webovej stránke školy: www.gt12.sk.

1.1 Rozsah pôsobnosti tohto poriadku

Tento školský poriadok sa vzťahuje na všetkých žiakov gymnázia, zákonných zástupcov žiakov a pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy.

2 ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA

- a) Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak, pedagogický zamestnanec, ako aj nepedagogickí zamestnanci školy. Žiak môže opustiť školu počas vyučovania len na základe priepustky podpísanej pedagogickým zamestnancom školy v súlade s pravidlami pre uvoľňovanie žiakov z vyučovania uvedenými ďalej v odseku 4.
- b) Žiak prichádza do školy včas podľa rozvrhu hodín. Neskorý príchod žiaka do budovy školy zaznamená vyučujúci do elektronickej triednej knihy. Absencia žiaka na vyučovaní bude riešená v súlade s pravidlami pre uvoľňovanie žiakov z vyučovania uvedenými ďalej v odseku 4.
- c) Časový rozvrh vyučovacích hodín:

0. hodina	07:10 – 07:55	6. hodina	12:45 – 13:30
1. hodina	08:00 – 08:45	7. hodina	13:40 – 14:25
2. hodina	08:55 – 09:40	8. hodina	14:30 – 15:15
3. hodina	10:00 – 10:45	9. hodina	15:20 – 16:05
4. hodina	10:55 – 11:40	10. hodina	16:10 – 16:55
5. hodina	11:50 – 12:35		

Časový rozvrh vyučovacích hodín sa môže kvôli školským akciám meniť formou skráteného vyučovania a je vždy vopred zverejňovaný.

Školský poriadok
Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

- d) Vyučovacie procesy je organizovaný v triedach, v odborných učebniach, v laboratóriách, v telocvični, v posilňovni, na školskom ihrisku a v átriu školy.
- e) Každý žiak má pridelenú šatňovú skrinku, za ktorú (vrátane jej obsahu) je zodpovedný počas celého školského roka.
- f) Na vyučovanie predmetu telesnej výchovy sa žiaci prezliekajú v šatniach na to určených.
- g) Ak majú žiaci počas vyučovania voľnú hodinu, zdržiavajú sa v priestoroch školy.
- h) Všetky požiadavky voči škole (potvrdenia, žiadosti a iné úradné záležitosti) predkladá plnoletý žiak resp. zákonný zástupca neplnoletého žiaka zástupcom riaditeľa školy alebo na technicko-ekonomickom úseku školy až po informovaní a podpise triedneho učiteľa.
- i) Informácie o prospechu a správaní žiaka podáva zákonným zástupcom žiaka triedny učiteľ na triednom aktíve, prípadne pri osobnej návšteve zákonného zástupcu žiaka v škole vo vopred dohodnutom termíne a prostredníctvom elektronickej žiackej knižky.
- j) Učiteľ, organizátor viacdňovej akcie, má právo nepovolit' žiakovi účasť na akcii po konzultácii s triednym učiteľom resp. ostatnými vyučujúcimi. Dôvodom môže byť napr. závažné porušenie poriadku školy, uložené výchovné opatrenie alebo vysoká absencia.

3 PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV

3.1 Všeobecné zásady

Žiaci majú všetky práva a slobody zaručené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv a v Dohovore o právach dieťaťa. Sú povinní dodržiavať platné právne normy spoločnosti i osobitné požiadavky školy a správať sa podľa nich v škole a na akciách organizovaných školou alebo zriaďovateľom školy. V prípade podozrenia o porušovaní práv žiaka je potrebné sa obrátiť na triedneho učiteľa, školskú psychologičku, prípadne na ktoréhokoľvek pedagogického zamestnanca školy.

3.2 Práva žiakov

Tvoja sloboda nemôže obmedzovať slobodu iných

a) Právo na vzdelanie

Každý žiak má právo na vzdelanie a právo poznať školský vzdelávací program. Je sám zodpovedný za svoju činnosť vo vyučovacom procese, ako aj za to, že svojím správaním a konaním neznemožňuje ostatným spolužiakom získať nové vedomosti či kompetencie. Zodpovedne sa učí a učiteľovi neznemožňuje vykonávať jeho povolanie. Má právo na kvalitnú výučbu v jednotlivých predmetoch, právo slušne vysloviť svoj názor a taktne klásť otázky k preberanej téme. Má tiež právo na

Školský poriadok
Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

zdôvodnenie klasifikácie, na analýzu chýb v písomných alebo grafických prácach, ako aj na ich kontrolu. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.

b) Právo na slobodu prejavu

Každý žiak má právo na slobodu prejavu v súlade so svojim presvedčením a názormi. Žiaci môžu vyjadrovať svoje názory ústne alebo písomne, avšak vyjadrenie vlastných názorov nesmie ohrozovať práva iných, žiadny prejav nesmie byť vulgárny ani urážlivý a musí byť v súlade so základnými etickými normami. Písomný prejav musí byť podpísaný. Žiaci nesmú v škole rozširovať petície alebo iné dokumenty, ktoré nesúvisia s činnosťou školy. Žiaci majú právo voliť si svojho zástupcu do školského parlamentu, ktorý vystupuje navonok ako hovorca záujmov triedy.

c) Právo na ďalšie vzdelanie

Žiak má právo vybrať si voliteľné predmety, ktoré ponúka škola, resp. svojim záujmom iniciovať i zavedenie ďalších – podľa možností školy a počtu prihlásených žiakov.

d) Právo zúčastňovať sa mimoškolskej činnosti a záujmových aktivít

Každý žiak má právo zúčastňovať sa krúžkov a aktivít, pokiaľ s jeho účasťou súhlasí vedúci krúžku a jeho účasť nemá negatívny vplyv na vyučovacie výsledky. Každý žiak alebo trieda majú právo v mimovyučovacom čase zorganizovať pre svojich spolužiakov záujmový klub, večierok, turnaj, za predpokladu, že najmenej týždeň vopred odovzdajú riaditeľke školy písomný plán predbežného zabezpečenia akcie. Ak sú požadované priestory v škole voľné a je zabezpečená bezpečnosť účastníkov a pedagogický dozor, môže riaditeľka školy, resp. ňou poverený zástupca dať súhlas.

e) Právo na komunikáciu

Každý žiak má právo na komunikáciu s pedagogickými pracovníkmi v duchu zásad slušnosti, humanity a demokracie.

f) Právo na ochranu pred diskrimináciou

Žiak má právo na rovnaké zaobchádzanie v procese vzdelávania. Má právo nebyť diskriminovaný z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, zdravotného postihnutia, veku, majetku, rodu alebo iného postavenia.

g) Právo na objektívne hodnotenie

Žiak má právo na objektívne hodnotenie a klasifikáciu. Má právo na začiatku klasifikačného obdobia byť informovaný učiteľom o spôsobe klasifikácie (napr. váhy známok za jednotlivé typy preverovania jeho vedomostí a kompetencií, počet a typy preverovania či prác atď.). Má právo byť priebežne a včas informovaný o svojom prospechu. Má právo byť v priebehu polroka hodnotený z jedného vyučovacieho

Školský poriadok Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

predmetu s jednogodinovou týždennou dotáciou minimálne dvakrát. Má právo dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia, a to pri ústnom skúšaní ihneď, výsledky hodnotenia priebežných písomných skúšok a prác najneskôr do 14 pracovných dní. Výsledky dosiahnuté žiakom v jednom predmete nesmú ovplyvňovať hodnotenie výsledkov v inom predmete. Ak žiak považuje hodnotenie svojich výkonov za neadekvátne, má právo v súlade s legislatívou požiadať vedenie školy o komisionálnu skúšku.

h) Právo na ochranu osobných údajov a ochranu osobnosti

Žiak má právo na ochranu svojich osobných údajov a ochranu osobnosti. Nikto nemá právo vysmievať sa, urážať, ponižovať žiaka, poukazovať na jeho telesné, duševné či charakterové danosti, rodinu, poškodzovať česť a dobrú povesť žiaka. Žiak má právo na ochranu svojej osobnosti. Je neprípustné, aby žiak, učiteľ, zamestnanec školy alebo akákoľvek v škole prítomná osoba bola či už fyzicky, alebo psychicky napadnutá. Nikto nemôže bez súhlasu druhého zhotovovať fotografie, audio a video záznamy iných osôb (žiaka, učiteľa alebo iného zamestnanca školy) ani ich zverejňovať.

i) Autorské práva žiakov školy

Žiak má právo na rešpektovanie svojho duševného vlastníctva vo forme ucelených textových, grafických, hudobných a digitálnych prác väčšieho rozsahu, ktoré vznikli ako produkty výchovno-vzdelávacieho procesu školy, krúžkovej činnosti a školských súťaží. Takéto práce, napr. práce vytvorené v rámci stredoškolskej odbornej činnosti, môžu byť uverejňované len so súhlasom autora. Obmedzenie sa nevzťahuje na použitie na pôde školy a školských podujatiach.

j) Právo na súkromie a majetok

Každý má právo na súkromie. Je potrebné rešpektovať city žiaka a jeho osobné kontakty. Nikto nemá právo svojvoľne odhaľovať vzájomné rozhovory žiakov, ich korešpondenciu, súkromné rozhovory a majetkové pomery. (V takom prípade dochádza k poškodzovaniu osobných práv.) Žiak má právo, aby vec, ktorá mu bola odňatá a neprotirečí poriadku školy, mu bola vrátená v časovo ohraničenej dobe. V prípade, že odňatá vec je v rozpore s poriadkom školy, povinnosťou školy je uplatniť primerané výchovné opatrenie a danú odňatú vec vrátiť zákonnému zástupcovi žiaka v časovo ohraničenej dobe.

k) Ďalšie práva

Každý žiak má právo:

- odmietnuť úlohu alebo prácu, ktorá by bola v rozpore so školským poriadkom, učebnými osnovami, internými predpismi alebo by ohrozovala zdravie a bezpečnosť žiaka alebo inej osoby,
- na psychohygienu (napr. cez prestávky - najesť sa, napiť sa, ísť na toaletu, oddych), právo na oddych majú aj ostatní, žiak nie je hlučný a nepôsobí rušivo,

Školský poriadok Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

- na lekárske vyšetrenie počas vyučovania, pokiaľ ho nie je možné uskutočniť v inom čase po oznámení zákonnými zástupcami,
- na vhodné pracovné prostredie,
- obracať sa so svojimi pripomienkami, návrhmi na zlepšenie činnosti školy na triedneho učiteľa, na vyučujúcich, na členov vedenia školy, na radu školy, na združenie rodičov školy (ďalej ZRS) a na školský parlament a byť informovaný o výsledkoch rokovania týchto orgánov ohľadom svojich pripomienok a návrhov.

3.3 Povinnosti žiakov

Žiaci sú povinní dodržiavať pravidlá správania žiakov v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z., § 144 ods. 1 – 4 (<https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/-/SK/ZZ/2008/245/>)

- a) Žiak prichádza na vyučovanie upravený tak, aby to bolo v súlade s hygienickými a estetickými požiadavkami a nie vyzývavo. V budove školy nenosí na hlave čiapku, šiltovku, šatku, resp. inú pokrývku hlavy okrem situácie, keď si to vyžaduje zdravotné hľadisko. Žiak príde v dňoch vydávania vysvedčení, otvorenia a ukončenia šk. roka, rozlúčky s maturantmi, v čase písomných a ústnych maturitných skúšok a v dňoch kultúrnych podujatí v slávnostnom oblečení. Učiteľ má právo žiaka upozorniť na nevhodné resp. vyzývavé oblečenie.
- b) Žiak dodržiava pravidlá slušného správania (napr. žiaci zdravia vyučujúcich i ostatných pracovníkov školy), rešpektuje mravné normy a princípy. Žiak nesmie prejavovať násilie voči druhým osobám, šikanovať a vydierať spolužiakov v škole ani mimo nej. Je zakázaná diskriminácia, xenofóbia, intolerancia alebo rasizmus vo všetkých formách, šírenie pornografie, kyberšikana, propagovanie hnutia potláčajúce základné ľudské práva a slobody.
- c) Žiaci sa podľa rozvrhu hodín premiestňujú do príslušnej triedy alebo učebne na začiatku prestávky. Do odborných učební, laboratórií, telocviční a zborovne vstupujú žiaci pod vedením príslušného vyučujúceho a dodržiavajú prevádzkový poriadok príslušnej učebne, napr. obliekajú sa podľa pokynov vyučujúcich príslušných predmetov.
- d) Každý žiak v triede zaujme miesto, ktoré mu bolo určené triednym učiteľom alebo vyučujúcim. Po skončení vyučovacej hodiny zanechá svoje pracovné miesto v poriadku, t.j. v lavici nenecháva papiere, desiatu a pod. Nelepí žuvačky na žiadne miesto v školskej budove, nepoškodzuje lavice, stoličky, skrine a iné školské vybavenie a zariadenie.
- e) Žiak počas vyučovania (aj cez prestávky a voľné hodiny) nesmie svojvoľne opustiť priestory budovy školy ani priestor vyhradený na školskú akciu.
- f) Žiakom nie je dovolené prijímať súkromné návštevy v budove školy.
- g) Žiak počas vyučovania nenarušuje priebeh jednotlivých hodín ani svojim správaním, ani upútavaním pozornosti iných spolužiakov či vyučujúcich, umožňuje sústredenú prácu všetkým zúčastneným.

Školský poriadok
Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

- h) Žiak počas vyučovacej hodiny nesmie používať mobil, tablet a iné elektronické zariadenia (napr. smart-hodinky, slúchadlá) narušujúce priebeh vyučovania, pokiaľ to vyučujúci nedovolí. Na začiatku vyučovacej hodiny ich vypnuté odloží do tašky. Žiak do školy alebo na činnosti organizované školou nosí iba veci, ktoré nevyhnutne potrebuje na vyučovanie. Má zakázané nosiť so sebou a manipulovať s vecami, ktoré by mohli ohroziť jeho zdravie alebo zdravie jeho spolužiakov a zamestnancov školy. Neodporúča sa nosiť do školy alebo na činnosti organizované školou veľké sumy peňazí, či osobitne cenné predmety. Škola nerieši a nezodpovedá za ich prípadné odcudzenie a poškodenie.
- i) V triede a v školských priestoroch je žiak povinný zachovávať čistotu a poriadok, zakazuje sa vyhadzovať papiere a iné predmety z okien. Po skončení každej vyučovacej hodiny žiak zanechá svoje miesto čisté, po poslednej vyučovacej hodine v danej miestnosti vyloží stoličku na školskú lavicu. Ostatný priestor triedy zabezpečia aj týždenníci.
- j) Počas prestávok sa žiak zdržiava v triede alebo v nevyhnutných prípadoch na chodbe. Správa sa tak, aby nespôsobil úraz ani nezapríčinil poškodenie svojho zdravia, zdravia svojich spolužiakov a ostatných osôb v priestoroch školy. Správa sa tak, aby nespôsobil poškodenie majetku školy a majetku iných osôb. Nevykláňa sa z okien, nesedí na parapetných doskách. V priestoroch školy sa pohybuje chôdzou.
- k) Pobyt žiaka v priestoroch školy je možný len počas vyučovania podľa rozvrhu hodín alebo záujmovej činnosti v priestoroch, ktoré sú na stanovený čas pre tento účel vymedzené. Po skončení vyučovania sa žiaci bez pedagogického dozoru nesmú zdržiavať v priestoroch školy.
- l) V školskej jedálni dbajú žiaci na kultúru stolovania, nepristupujú k výdaju stravy v kabáte či vetrovke, rešpektujú pokyny učiteľov a pracovníkov jedálne.
- m) Žiak šetrí svoj i spoločný majetok. Poškodenie zariadenia budovy, tried, učební, šatňových skriniek, toaliet, maľovky a iného školského majetku hradí žiak alebo zákonný zástupca žiaka na vlastné finančné náklady.
- n) Na zabezpečení poriadku a hygieny v triede určuje triedny učiteľ dvoch týždenníkov, tí sú povinní počas svojej služby dodržiavať nasledovné pokyny vyplývajúce z „povinností týždenníkov“:
- prísť do školy minimálne 15 minút pred vyučovaním,
 - zabezpečiť podľa pokynov triedneho učiteľa a ostatných vyučujúcich potrebné pomôcky na vyučovanie (napr. kriedu, popisovač, mapy, prístroje a pod.),
 - zotierať tabuľu,
 - počas prestávok vetrať triedu, zabezpečiť a udržiavať čistotu triedy,
 - oznamovať vyučujúcemu neprítomnosť žiakov v triede na začiatku každej vyučovacej hodiny alebo podľa pokynov vyučujúceho,
 - ak nepríde učiteľ na vyučovaciu hodinu, jeho neprítomnosť hlásiť vedeniu školy najneskôr do 10 minút.

Školský poriadok
Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

- o) Žiaci sú povinní vybavovať si všetky písomné potvrdenia a ostatné úradné záležitosti prostredníctvom triedneho učiteľa, ktorému taktiež ihneď hlásia zmenu bydliska, prípadne ďalšie zmeny v základných osobných údajoch.
- p) V škole i na podujatiach organizovaných školou (napr. školské exkurzie, zájazdy, výlety, koncerty atď.) sú žiaci povinní dodržiavať predpisy a pokyny o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, dodržiavať zásady hygieny a smernice o protipožiarnej ochrane, správať sa a riadiť sa pokynmi pedagogického dozoru.
- q) Falšovanie dokumentov (ospravedlnenky, priepustky, e-triedna kniha (EduPage) a pod.) sa považuje za nedovolené pozmeňovanie úradných a iných dokladov a bude riešené ako hrubé porušenie poriadku školy.
- r) Podvádzanie pri preverovaní vedomostí a kompetencií a napomáhanie pri podvádzaní sa považuje za nedovolené a bude riešené ako hrubé porušenie poriadku školy.
- s) Žiakom sa prísne zakazuje v celom areáli školy a na miestach podujatí organizovaných školou piť alkoholické nápoje, fajčiť tabakové výrobky, vodnú fajku, elektronické cigarety, užívať žuvací tabak, hrať hazardné hry, používať zábavnú pyrotechniku, prechovávať, užívať drogy alebo iné omamné látky, a tiež tieto látky ponúkať alebo predávať ostatným žiakom. Žiak nesmie prichádzať na vyučovanie a mimovyučovacie aktivity organizované školou pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok. Na základe súhlasu zákonného zástupcu žiaka je možné pri podozrení užitia alkoholu alebo iných omamných látok u žiaka použiť testovacie zariadenie napr. dreger.
- t) Žiaci sú povinní pri utrpení úrazu, to okamžite hlásiť vyučujúcemu, resp. triednemu učiteľovi. Všetky úrazy musia byť evidované a registrované v knihe úrazov. Úraz môžu hlásiť aj učiteľovi, ktorý vykonáva dozor.
- u) Plnoletý žiak alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka neodkladne informuje triedneho učiteľa v prípade ochorenia alebo podozrenia na infekčnú chorobu. V tomto prípade žiak môže nastúpiť do školy iba so súhlasom lekára.
- v) Každý žiak je povinný nosiť ISIC preukaz nášho gymnázia alebo žiacky preukaz, predložiť ho na požiadanie zamestnancom školy. Stratú preukazu je žiak povinný hlásiť do 2 pracovných dní v kancelárii zástupkyň riaditeľky školy. V prípade straty alebo ak nemá preukaz pri sebe, preukáže sa občianskym preukazom alebo iným dokladom totožnosti.
- w) Žiak je povinný sledovať oznamy o zmenách v rozvrhu prípadne ďalšie informácie na webovej stránke školy, v EduPage alebo v školskom rozhlase.

4 DOCHÁDZKA ŽIAKOV, UVOĽŇOVANIE ŽIAKOV

Z VYUČOVANIA, OSPRAVEDLŇENIE ABSENCIE ŽIAKOV

- a) Povinnosťou žiaka je dochádzať do školy pravidelne a včas, podľa určeného rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných a voliteľných predmetov a tiež nepovinných vyučovacích predmetov a krúžkov, ktoré si zvolil.

Školský poriadok
Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

- b) Žiaci sú povinní zúčastňovať sa rovnako aj dištančného vzdelávania vo všetkých predmetoch. Ak sa dištančného vzdelávania nemôžu zúčastniť (lekárske, rodinné dôvody...), svoju neprítomnosť musia ospravedlniť. Neplnoletých žiakov ospravedľňuje elektronickou formou (e-mail, EduPage) zákonný zástupca v maximálnej dĺžke trvania do 5 pracovných dní. Plnoletí žiaci sa ospravedľňujú sami v maximálnej dĺžke trvania do 5 pracovných dní. Ak sa tak nestane, vymeškané hodiny budú evidované ako neospravedlnené.
- c) Žiaci nesmú bez súhlasu vyučujúceho na prezenčných a online hodinách zhotovovať obrazový, zvukový a obrazovo-zvukový záznam.
- d) Žiak prichádza do školy aspoň 10 min. pred začatím vyučovania. Škola sa uzamyká o 8:00 hod., meškajúcemu žiakovi je dovolené odísť do triedy o 8.10 hod. Po zvonení sedí v tichosti na svojom mieste a pripravený na vyučovaciu hodinu čaká na príslušného vyučujúceho.
- e) V priebehu klasifikačného obdobia za každé 3 neospravedlnené meškania na hodinu má jednu neospravedlnenú hodinu. Ospravedlnenie alebo neospravedlnenie meškania žiaka na hodinu je v kompetencii triedneho učiteľa.
- f) Z vyučovania žiaka uvoľňuje:
- počas dňa z jednej alebo viac vyučovacích hodín – triedny učiteľ, na základe písomnej informácie plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu maloletého žiaka, ktorý v písomnom oznámení uvedie meno a priezvisko dieťaťa, čas a dôvod opustenia školy a vyhlásenie zákonného zástupcu maloletého žiaka, že v uvedenom čase preberá zodpovednosť za svoje dieťa,
 - z jedného celého vyučovacieho dňa – triedny učiteľ na základe písomného oznámenia plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu maloletého žiaka,
 - z dvoch alebo viac vyučovacích dní iba riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu maloletého žiaka, ktorú žiak odovzdáva triednemu učiteľovi.
- g) Počas vyučovania podľa rozvrhu hodín môžu žiaci vychádzať z priestorov školy len s písomným súhlasom triedneho učiteľa (v jeho neprítomnosti so súhlasom zástupcu riaditeľa školy). V prípade nepredvídaných dôvodov (napr. náhla nevoľnosť žiaka počas vyučovania) po žiaka prímý až kvarty obvykle príde osobne jeho zákonný zástupca, žiak vyššieho ročníka môže budovu školy opustiť po telefonickom dohovore triedneho učiteľa s jeho zákonným zástupcom.
- h) Plnoletý žiak alebo zákonný zástupca maloletého žiaka je povinný pri návrate na vyučovanie ospravedlniť neprítomnosť na vyučovaní najneskôr do dvoch pracovných dní od návratu na vyučovanie (bezodkladne). Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, návšteva lekára, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach. V prípade, že tak neurobí, bude absencia vykazovaná ako neospravedlnená. Neprítomnosť na vyučovaní ospravedľňuje triedny učiteľ v zmysle Školského zákona, § 144 ods. 9-11, na základe písomného dokladu

Školský poriadok
Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

príslušného lekára, zákonných zástupcov. Spôsob ospravedlnenia určuje triedny učiteľ.

- i) Ak sa žiak rozhodne absolvovať študijný pobyt na strednej škole obdobného typu v zahraničí, môže po návrate pokračovať v štúdiu vo vyššom ročníku alebo absolvovať maturitnú skúšku na našej škole len po vykonaní predpísaných rozdielových skúšok za ročník, ktorý absolvoval a ukončil v zahraničí. Pred odchodom do zahraničia zákonní zástupcovia maloletého žiaka alebo plnoletý žiak s vedomím zákonných zástupcov požiada/jú o povolenie študijného pobytu riaditeľku školy a priloží/ia potvrdenie o budúcom štúdiu v zahraničí. Túto žiadosť predloží/ia minimálne 2 týždne vopred.
- j) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, rodič, resp. zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak je povinný oznámiť škole neprítomnosť bez zbytočného odkladu (školský zákon § 144). Zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak sa ospravedľňuje elektronickou formou (email, EduPage). V prípade, že v priebehu 48 hodín od začiatku neprítomnosti neospravedlní rodič, resp. zákonný zástupca žiaka jeho neúčast' hodnoverným spôsobom, triedny učiteľ ho vyzve mailovou komunikáciou alebo sms správou, aby neprítomnosť žiaka ospravedlnil. Písomné ospravedlnenie predkladá žiak alebo jeho rodič či zákonný zástupca najneskôr do piatich pracovných dní po návrate na vyučovanie, inak sú vymeškané hodiny neospravedlnené. Akceptuje sa iba ospravedlnenie potvrdené na vzorovom tlačive. Plnoletý žiak sa môže takou istou formou ospravedlniť sám, ale s vedomím rodiča, resp. zákonného zástupcu, ktorého podpis musí byť súčasťou ospravedlnenky.

5 VÝCHOVNÉ OPATRENIA, HODNOTENIE SPRÁVANIA

5.1 Výchovné opatrenia

- a) Pri nedodržaní príslušných ustanovení školského poriadku, uvedených v článku 3.3, môže byť žiak postihovaný napomenutím učiteľa formou zápisu e-klasifikačného hárku do EduPage.
- b) Ak si žiak neplní svoje povinnosti a nespráva sa podľa ustanovení školského poriadku, na zmenu jeho správania nestačia slovné napomenutia učiteľa alebo triedneho učiteľa, a tiež písomné napomenutia učiteľa do klasifikačného hárku/EduPage, správanie žiaka je hodnotené podľa stupňa previnenia v súlade s klasifikačným poriadkom a odsúhlasené pedagogickou radou nasledovne:
- napomenutie od triedneho učiteľa,
 - pokarhanie od triedneho učiteľa,
 - pokarhanie od riaditeľa školy,
 - znížená známka zo správania,
 - podmienené vylúčenie zo školy,
 - vylúčenie zo školy.

Školský poriadok
Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

- c) **Napomenutie od triedneho učiteľa** môže byť žiakovi uložené za menej závažné porušenie školského poriadku najmä za:
- 2 poznámky v EduPage klasifikačnom hárku,
 - za 1 neospravedlnenú hodinu.
- d) **Pokarhanie od triedneho učiteľa** môže byť žiakovi uložené za menej závažné porušenie školského poriadku (alebo iným normám) podľa posúdenia triednym učiteľom najmä za:
- najviac 4 poznámky v EduPage klasifikačnom hárku,
 - neospravedlnenú absenciu – za 4 neospravedlnené vyučovacie hodiny,
 - porušenie zákazu fajčenia v škole, v areáli školy a na podujatiach organizovaných školou alebo zriaďovateľom školy.
- e) **Pokarhanie riaditeľom školy** môže byť žiakovi uložené za závažné porušenie školského poriadku najmä:
- ak žiakovi bolo uložené v priebehu hodnotiaceho obdobia už pokarhanie triednym učiteľom a dopustil sa opakovane ďalšieho previnenia voči školskému poriadku (alebo iným normám),
 - za 5 - 6 poznámok v EduPage klasifikačnom hárku,
 - za neospravedlnenú absenciu – 5 - 7 neospravedlnených vyučovacích hodín,
 - porušenie zákazu fajčenia v škole, v areáli školy a pri činnostiach organizovaných školou,
 - svojvoľný odchod zo školy a z miesta podujatia organizovaného školou,
 - za podvod a falšovanie ospravedlneniek a iných dokumentov.
- f) **Podmienečné vylúčenie žiaka**, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, zo štúdia môže byť žiakovi uložené za závažné porušenie školského poriadku najmä:
- ak žiakovi bolo uložené počas hodnotiaceho obdobia už pokarhanie riaditeľom školy a opakovane sa dopustil ďalšieho závažného previnenia voči školskému poriadku,
 - požitie alkoholických nápojov, omamných a psychotropných látok v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou ako aj za donášku uvedených látok do školy,
 - za hrubé slovné napadnutie pedagogických a nepedagogických pracovníkov školy, v škole, mimo školy a pri činnostiach organizovaných školou,
 - úmyselné poškodenie školského majetku,
 - spáchané fyzické násilie v škole a pri činnostiach organizovaných školou,
 - za šikanovanie, diskrimináciu a obťažovanie,
 - neospravedlnenú absenciu – viac ako 15 neospravedlnených vyučovacích hodín,
 - opakované podvody a falšovanie ospravedlneniek,

Školský poriadok **Gymnázium, Trebišovská 12, Košice**

- iné zvlášť závažné priestupky žiaka voči školskému poriadku, všeobecne platným predpisom a nariadeniam, proti zásadám slušného správania sa i zákonom SR. Riaditeľka školy určí podmienčne vylúčenému žiakovi skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa žiak v skúšobnej lehote osvedčí, upustí sa od vylúčenia, ak sa dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľka školy žiaka vylúči zo štúdia.
- g) **Vylúčenie žiaka**, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, zo štúdia môže byť žiakovi uložené za závažné porušenie školského poriadku najmä:
- ak žiakovi bolo uložené už podmienčne vylúčenie riaditeľkou školy a v skúšobnej dobe sa dopustil opakovane ďalšieho závažného previnenia voči školskému poriadku,
 - šikanovanie, diskrimináciu a obťažovanie,
 - spáchané fyzické násilie spojené s ujmom na zdraví v škole a pri činnostiach organizovaných školou,
 - závažné previnenie voči školskému poriadku, všeobecne platným predpisom a nariadeniam, proti zásadám slušného správania sa i zákonom SR.
- h) Každý prípad porušenia školského poriadku a z toho vyplývajúce výchovné opatrenie sa musí prerokovať so žiakom a so zákonným zástupcom maloletého žiaka preukázateľným spôsobom za prítomnosti triedneho učiteľa, navrhovateľa výchovného opatrenia, výchovného poradcu, školského psychológa alebo člena vedenia školy. O prerokovaní sa vždy vyhotoví písomný záznam.
- i) Za vzorné správanie a vzorné plnenie úloh a povinností, za úspešnú reprezentáciu triedy a školy môže žiak dostať osobitnú pochvalu:
- od triedneho učiteľa pred žiakmi triedy,
 - od riaditeľky školy písomnou formou rodičom.
- j) Pochvala od riaditeľky školy sa ukladá na návrh triedneho učiteľa, niektorého vyučujúceho alebo pedagogickej rady za:
- výborný prospech - priemer 1,00 počas celého štúdia,
 - úspešnú reprezentáciu školy na okresných, krajských, celoštátnych a medzinárodných súťažiach,
 - prácu v prospech školy nad rámec svojich povinností,
 - nezištnú pomoc,
 - príkladný čin v prospech iných a v prospech spoločnosti,
 - verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou.

5.2 Ochranné opatrenie

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné

Školský poriadok
Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca.

Riaditeľka školy bezodkladne privolá:

- zákonného zástupcu,
- zdravotnú pomoc,
- políciu.

Toto ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu vyhotoví riaditeľka školy písomný záznam.

5.3 Hodnotenie a klasifikácia správania

Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s vyučujúcimi žiaka a schvaľuje po prerokovaní v pedagogickej rade riaditeľka školy v súlade s metodickými pokynmi MŠVVaŠ SR. Pri hodnotení a klasifikácii správania žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich s výchovno-vzdelávacím procesom. Pri klasifikácii správania sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.

a) Zníženou známkou zo správania 2. stupňa – uspokojivé správanie je hodnotený a klasifikovaný žiak napr. za:

- opakované porušenie školského poriadku aj napriek predchádzajúcim upozorneniam a vykonaným disciplinárnym a výchovným opatreniam,
- 8 a viac poznámok do EduPage klasifikačného hárku,
- neospravedlnenú absenciu – 8 -14 neospravedlnených vyučovacích hodín,
- iné menej závažné porušenia školského poriadku.

b) Zníženou známkou 3. stupňa – menej uspokojivé správanie je hodnotený a klasifikovaný žiak napr. za:

- ak žiakovi bola udelená znížená známka zo správania na stupeň uspokojivé správanie (2) a žiak sa opakovane dopustil ďalšieho porušenia školského poriadku a iným normám,
- neospravedlnená absencia - viac ako 15 vyučovacích hodín,
- hrubé slovné napadnutie pedagogických a nepedagogických pracovníkov školy,
- úmyselné poškodenie a poškodzovanie školského majetku,
- spáchané fyzické násilie v škole a pri činnostiach organizovaných školou,
- podvody a falšovanie ospravedlneník,

Školský poriadok
Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

- svojvoľné odchod zo školy,
 - iné závažné previnenia voči vnútornému poriadku školy a iným normám.
- c) **Zníženou známkou 4. stupňa - neuspokojivé správanie** je hodnotený a klasifikovaný žiak napr. za:
- zvlášť závažné alebo opakujúce sa previnenia voči vnútornému poriadku školy a iným normám a podľa uváženia pedagogickej rady,
 - krádež,
 - šikanovanie,
 - spáchané fyzické násilie spojené s ujmom na zdraví v škole a pri činnostiach organizovaných školou.

6 HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA ŽIAKOV

- a) Hodnotenie a klasifikácia žiakov bude v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 224/2022 Z. z. o strednej škole.
- b) Škola na začiatku príslušného školského roka oboznámi žiakov a zákonných zástupcov s klasifikačným poriadkom.
- c) Zákonných zástupcov žiaka informujú priebežne o prospechu a správaní žiaka učiteľia jednotlivých predmetov, triedny učiteľ a výnimočne riaditeľka školy. V prípade výrazného zhoršenia prospechu alebo správania informuje zákonných zástupcov žiaka riaditeľka školy písomne.
- d) Žiak je povinný oznámiť svojim zákonným zástupcom termín svojho triedneho aktívu ZRŠ a pravidelne informovať o svojich známkach. Zároveň je povinný zákonným zástupcom sprístupniť prihlásenie do internetovej žiackej knižky.
- e) Ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny, dodatočné ospravedlnenie v priebehu vyučovacej hodiny nebude akceptované.
- f) Podmienkou úspešného ukončenia ročníka v jednotlivých predmetoch je absolvovanie požadovaných písomných prác, testov, ústnych odpovedí, odovzdanie projektov atď., podľa pokynov vyučujúceho. Žiak bude o prehľade požadovaných písomných a ústnych odpovedí informovaný vyučujúcim vždy na začiatku každého klasifikačného obdobia. V prípade, že nesplní požadované podmienky klasifikácie v rámci jednotlivých predmetov (napr. nenapíše všetky testy a písomné práce alebo neodovzdá zadané práce načas, prípadne budú nevyhovujúce), môže byť žiak z daného predmetu neklasifikovaný.
- g) Žiak je z predmetu skúšaný ústne, písomne alebo prakticky. Žiak by mal byť v priebehu polroka z jedného vyučovacieho predmetu s hodinovou dotáciou jedna hodina týždenne vyskúšaný minimálne dvakrát. Z vyučovacieho predmetu s

Školský poriadok Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

hodinovou dotáciou vyššou ako jedna hodina týždenne by mal byť žiak v priebehu polroka skúšaný minimálne trikrát.

- h) Učiteľ oznámi žiakovi výsledok každého hodnotenia a klasifikácie so zdôvodnením. Po ústnom vyskúšaní obvykle oznámi učiteľ výsledok hodnotenia ihneď. Výsledky hodnotenia písomných skúšok, prác aj praktických činností oznámi žiakovi a predloží k nahliadnutiu najneskôr do 14 pracovných dní alebo na požiadanie žiaka a zákonného zástupcu poskytne možnosť konzultácie vo vopred dohodnutom čase.
- i) Jednotlivé druhy písomných skúšok rozvrhne učiteľ rovnomerne na celý školský rok, aby sa nadmerne nehromadili v určitých obdobiach. Termín písomnej práce, ktorá trvá viac ako 25 minút, učiteľ dohodne so žiakmi v závislosti od už plánovaných písomných prác z iných predmetov. V jednom dni môžu žiaci písať len dva testy uvedeného charakteru, ak sa nedohodnú inak.
- j) Výsledný stupeň prospechu žiaka vo vyučovacom predmete určí vyučujúci. V predmete, v ktorom vyučuje viac učiteľov, určia výsledný stupeň za klasifikačné obdobie príslušní učitelia po vzájomnej dohode.

7 ŠKOLSKÝ PARLAMENT

Na škole pôsobí Školský parlament, ktorý sa:

- vyjadruje k podstatným otázkam, návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania,
- podieľa sa na tvorbe a dodržiavaní školského poriadku,
- zastupuje žiakov vo vzťahu k vedeniu školy, pedagogickej rade a predkladá im svoje návrhy,
- volí a odvoláva zástupcu žiakov do rady školy
- organizuje rôzne školské a mimoškolské aktivity po dohode s koordinátorom školského parlamentu a pedagogickej rady.

8 ZANECHANIE ŠTÚDIA

Ak žiak, ktorý má ukončené plnenie povinnej školskej dochádzky, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľke školy. Ak je žiak neplnoletý, zanechanie štúdia oznámi písomne riaditeľke školy prostredníctvom svojho zákonného zástupcu. Žiak prestáva byť žiakom školy dňom nasledujúcim po dni, kedy riaditeľke školy bolo doručené oznámenie o zanechaní štúdia. Ak žiak neoznámi riaditeľke strednej školy zanechanie štúdia a neospravedlnene sa nezúčastňuje na výchovno-vzdelávacom procese, uplynutím 30. dňa od jeho poslednej účasti na výchovno-vzdelávacom procese prestáva byť žiakom strednej školy.

9 PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV ŽIAKA

9.1 Zámer školy vo vzťahu k zákonným zástupcom žiakov

Zámerom školy je vytvoriť také podmienky, aby zákonný zástupca mohol vnímať školu ako priateľskú, slušnej komunikácii otvorenú organizáciu, ktorá mu poskytuje službu v podobe výchovy a vzdelávania jeho dieťaťa, adekvátneho súčasnému stupňu poznania, výsledkom pedagogickej vedy a súčasnej technickej úrovni podľa možnosti školy a štátu.

9.2 Zásady školy vo vzťahu k zákonným zástupcom žiakov

Škola sa vo vzťahu k zákonným zástupcom žiakov bude riadiť týmito zásadami:

- a) zákonného zástupcu žiaka vnímame ako svojho partnera vo výchove a vzdelávaní žiaka,
- b) zákonného zástupcu žiaka oboznamujeme s výsledkami žiaka formou triednych aktívov, prostredníctvom vopred dohodnutých osobných pohovorov i neformálnych stretnutí, ako aj prostredníctvom elektronickej žiackej knižky v EduPage,
- c) od zákonného zástupcu žiaka očakávame jeho záujem o dianie v škole, o prospech, dochádzku a správanie jeho dieťaťa, aktívnu spoluprácu pri riešení problémov jeho dieťaťa,
- d) od ZRŠ očakávame pomoc a podporu pri zabezpečení školských podujatí, súťaží žiakov a pri zlepšení materiálnych podmienok vyučovania,
- e) ZRŠ budeme pravidelne informovať o zámeroch školy.

9.3 Práva zákonných zástupcov žiaka

Zákonný zástupca žiaka má právo:

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania,
- b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a so školským poriadkom,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- e) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom rady školy,
- f) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy,
- g) ospravedlňovať neprítomnosť svojho dieťaťa na vyučovaní, najviac však po dobu piatich dní neprerušenej neprítomnosti dieťaťa v škole bez potvrdenia lekára,

Školský poriadok
Gymnázium, Trebišovská 12, Košice

- h) dostávať informácie o svojom dieťati diskkrétne, v elektronickej podobe zabezpečené prostredníctvom prístupového kódu.

9.4 Povinnosti zákonných zástupcov žiaka

Zákonný zástupca žiaka má povinnosť:

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu vo výchove a vzdelávaní doma i v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) informovať školu o zmene osobných údajov dieťaťa,
- f) nahradiť škodu, ktorú spôsobilo jeho dieťa alebo skupina, do ktorej patrí, úmyselným konaním alebo z nebanlivosti,
- g) ospravedlňovať absenciu svojho dieťaťa na vyučovaní vopred alebo najneskôr do 2 pracovných dní od začiatku neprítomnosti žiaka a po skončení neprítomnosti rovnako do 2 pracovných dní,
- h) osobne prevziať dieťa pri podozrení, že jeho dieťa porušilo článok 3.3 odsek u) školského poriadku,
- i) informovať sa o výsledkoch výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa počas celého školského roka, osobne sa zúčastniť aspoň raz za školský rok na triednom aktíve ZRŠ,
- j) pri riešení akéhokoľvek problému zachovať personálnu postupnosť (ak je to napr. vzdelávací problém – vyučujúci predmetu – vedúci PK – triedny učiteľ – vedenie školy).

10 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- a) Tento školský poriadok bol prerokovaný na zasadnutí pedagogickej rady, v rade školy a v školskom parlamente.
- b) Tento školský poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňa 01. októbra 2022.
- c) Dňom účinnosti tohto školského poriadku sa ruší školský poriadok zo dňa 01. februára 2017.

Mgr. Jana Šalagovičová
riaditeľka školy